

STATUT STOWARZYSZENIA MIASTO JEST NASZE

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

[Nazwa]

Stowarzyszenie nosi nazwę „Miasto Jest Nasze” i zwane jest w dalszej części Statutu „Stowarzyszeniem”.

§ 2

[Podstawa prawna, osobowość prawna, czas trwania]

1. Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy „Prawo o stowarzyszeniach” z dn. 7 kwietnia 1989 r. (Dz. U. 2001 nr 79, poz. 855), oraz niniejszego Statutu.

§ 3

[Siedziba, teren działania]

1. Siedzibą Stowarzyszenia i jego władz jest miasto stołeczne Warszawa.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swych celów, Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4

[Nazwa, symbol]

1. Stowarzyszenie posługuje się, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, pełną nazwą w brzmieniu określonym w § 1 Statutu.
2. Znak graficzny, będący symbolem Stowarzyszenia określa uchwała Walnego Zebrania.
3. Nazwa i symbole Stowarzyszenia korzystają z ochrony prawnej.

§ 5

[Działalność Stowarzyszenia]

Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu członków. Wykonywanie niektórych czynności lub prowadzenie niektórych spraw, z zakresu działalności Stowarzyszenia, może być powierzona przez Stowarzyszenie innym osobom fizycznym lub prawnym, z wykorzystaniem dozwolonych prawem umów.

Rozdział II CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

§ 6

[Cele]

1. Do celów Stowarzyszenia należy:

- 1) promowanie idei „prawa mieszkańców do miasta”, społeczeństwa obywatelskiego i rozwoju demokracji miejskiej, kształtowanie kompetencji obywatelskich, wspieranie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych i sąsiedzkich, powiązań i współpracy między różnymi grupami mieszkańców oraz różnymi środowiskami;
 - 2) poprawa standardów funkcjonowania samorządu terytorialnego oraz administracji rządowej w zakresie wpływającym na funkcjonowanie miasta przez promowanie idei jawności i przejrzystości procedur i działań władz miasta, poszanowania prawa oraz doskonalenia i upraszczania przepisów prawnych, przeciwdziałanie korupcji oraz usprawnianie i dbanie o należytą komunikację między mieszkańcami a władzami miasta;
 - 3) promowanie idei odpowiedzialnego społecznie biznesu oraz wspieranie lokalnej przedsiębiorczości;
 - 4) budowanie poparcia społecznego dla działań ukierunkowanych na istotne potrzeby ogółu mieszkańców Warszawy i jej poszczególnych dzielnic;
 - 5) zrównoważony rozwój i modernizacja miasta w dziedzinie ładu przestrzennego, architektury, urbanistyki środowiska przyrodniczego, infrastruktury, gospodarki, transportu, zasobów naturalnych, stosunków własnościowych, kultury, edukacji sportu oraz warunków życia mieszkańców, poprzez aktywne uczestnictwo w wypracowaniu strategii rozwoju miasta oraz procesach inwestycyjnych, mogących wpływać na jakość środowiska życia mieszkańców;
 - 6) kształtowanie polityki gospodarki nieruchomościami i stosunków własnościowych, w szczególności w kwestii reprivatyzacji nieruchomości (tzw. dekret Bieruta, mienie ponemieckie i porzucone), komunalizacji i uwłaszczania, polityki scalania i podziału gruntów oraz gospodarowania nieruchomościami i innym mieniem komunalnym, jak również spółek, których m. st. Warszawa jest całościowym lub częściowym wspólnikiem lub akcjonariuszem;
 - 7) ochrona i zachowanie elementów istotnych dla tożsamości historycznej i kulturowej Warszawy i jej poszczególnych dzielnic: architektonicznych, urbanistycznych, przyrodniczych i infrastrukturalnych w szczególności zabytków i dóbr kultury, krajobrazu i fragmentów rodzimej przyrody, w tym terenów zieleni dostępnych wszystkim mieszkańcom oraz miejsc i obiektów o szczególnym znaczeniu dla mieszkańców;
 - 8) ochrona i promowanie godnych warunków i wysokiej jakości życia mieszkańców Warszawy, w szczególności obejmujących politykę mieszkaniową, służbę zdrowia, sport i edukację;
 - 9) propagowanie racjonalnej polityki finansowej miasta;
 - 10) identyfikacja problemów lokalnych społeczności i różnych środowisk oraz udzielanie im wsparcia w ich rozwiązywaniu poprzez tworzenie koncepcji ich rozwiązywania, promowanie praktyk konsultacji społecznych i współpracę z władzami miasta odnośnie działań inwestycyjnych istotnych dla społeczności lokalnych i środowisk społecznych;
 - 11) budowanie i rozpowszechnianie wiedzy i informacji istotnych dla diagnostyki i stymulowania aktywności społecznej i przekształcanie ich w wiedzę przydatną do diagnozowania potrzeb i rozwiązywania problemów społecznych oraz projektowania i realizacji przedsięwzięć sprzyjających rozwojowi lokalnych społeczności i środowisk, jakości życia mieszkańców oraz Miasta Stołecznego Warszawy.
2. Cele opisane w § 6 ust. 1 Statutu realizowane są na rzecz całego społeczeństwa polskiego.

§ 7

[Sposoby realizacji celów, działalność pożytku publicznego]

1. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.
2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w drodze nieodpłatnej działalności pożytku publicznego poprzez:
 - 1) prowadzenie działań informacyjnych, propagandowych i edukacyjnych, w szczególności: prowadzenie strony internetowej; organizacja debat, dyskusji i odczytów; prowadzenie działań i kampanii informacyjnych i promujących wśród mieszkańców postawy zgodne z celami Stowarzyszenia; prowadzenie działalności wydawniczej;
 - 2) gromadzenie informacji oraz przeprowadzanie i przedstawianie niezależnych opracowań, studiów, badań, analiz, ekspertyz, ocen, raportów i opinii wraz ze składaniem wniosków i postulatów w sprawach z zakresu działalności statutowej
 - 3) merytoryczne lub finansowe wspieranie działań prowadzonych przez inne organizacje i instytucje, dotyczących celów statutowych Stowarzyszenia;
 - 4) monitorowanie i ewaluacja działań podejmowanych przez władze państwowe i samorządowe i informowanie o nich mieszkańców i inne organizacje;
 - 5) opracowywanie i promowanie projektów rozwiązań dotyczących spraw z zakresu działalności statutowej Stowarzyszenia; inicjowanie debaty publicznej oraz rekomendowanie rozwiązań o charakterze systemowym;
 - 6) uczestniczenie w inicjatywach lokalnych i konsultacjach społecznych
 - 7) podejmowanie działań i inicjatyw obywatelskich w zakresie stanowienia prawa i regulacji, w tym także aktów prawa miejscowego, dotyczących kwestii z zakresu celów statutowych Stowarzyszenia, w tym inicjowanie, opiniowanie i skarżenie aktów prawnych uchwalanych przez organy samorządu terytorialnego oraz organy państwa
 - 8) uczestniczenie w procedurach planowania i zagospodarowania przestrzennego – w tym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego; miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego; w szczególności: wnoszenie uwag i wniosków oraz skarżenie uchwał i orzeczeń dotyczących studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz planów zagospodarowania przestrzennego
 - 9) inicjowanie oraz uczestniczenie jako strona w postępowaniach administracyjnych i sądowych (w tym postępowaniach przed sądami arbitrażowymi) w charakterze organizacji społecznej w sposób i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa w sprawach związanych z celami Stowarzyszenia, dotyczącymi mieszkańców Warszawy i poszczególnych dzielnic, w szczególności w postępowaniach dotyczących:
 - a) decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu; pozwoleń na budowę, postępowań o wydanie decyzji środowiskowych, lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - b) decyzji wydawanych przez administrację ochrony zabytków,
 - c) ochrony środowiska i przyrody, w szczególności w sprawach przeciwko przedsiębiorstwom o zaniechanie naruszania środowiska, o naprawienie szkody związanej z naruszeniem przepisów o ochronie środowiska, o zakazanie bądź ograniczanie działalności zagrażającej środowisku naturalnemu, na warunkach określonych przepisami normującymi postępowanie w sprawach cywilnych, w

- tym również przepisami prawa Unii Europejskiej oraz w sprawach dotyczących zapobiegania szkodom w środowisku przyrodniczym,
- d) pozwoleń na usunięcie drzew i krzewów,
 - e) koncesji na sprzedaż alkoholu,
 - f) decyzji meldunkowych,
 - g) zwrotu nieruchomości w procesach reprivatyzacyjnych, komunalizacyjnych, wywłaszczeniowych i uwłaszczeniowych,
 - h) użytkowania i gospodarowania nieruchomościami, w tym lokalami komunalnymi,
- 10) inne formy aktywności przewidziane w przepisach określających zasady udostępniania informacji o środowisku naturalnym, ochrony środowiska naturalnego, przyrody, w tym również w przepisach prawa Unii Europejskiej;
 - 11) kontakt i współpraca z władzami państwowymi i samorządowymi oraz instytucjami opiniotwórczymi i kontrolnymi
 - 12) współpracę z innymi organizacjami pożytku publicznego, stowarzyszeniami, fundacjami, instytucjami, przedsiębiorstwami, środkami masowego przekazu i podmiotami polskimi i zagranicznymi, a także podejmowanie starań o pomoc rzeczową i finansową od polskich i zagranicznych instytucji i organizacji
 - 13) prowadzenie działalności integrującej członków Stowarzyszenia przez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską;
 - 14) prowadzenie działalności dobroczynnej przez organizowanie pomocy oraz wspieranie inicjatyw społeczności lokalnych;
 - 15) działalność wydawniczą.
- 3. Całość dochodów Stowarzyszenia przeznaczana jest na działalność pożytku publicznego i realizację celów Stowarzyszenia opisanych w § 6 Statutu.
 - 4. Działalność pożytku publicznego nie jest prowadzona wyłącznie na rzecz członków Stowarzyszenia.
 - 5. Działalność Stowarzyszenia może być dofinansowywana przez podmioty trzecie, w szczególności Stowarzyszenie może otrzymywać dotacje ogólne i celowe, od organów administracji rządowej i samorządowej, a także podmiotów prawa prywatnego.

Rozdział III CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 8

[Członkowie Stowarzyszenia]

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1. zwyczajnych,
- 2. honorowych,

§ 9

[Warunki członkostwa]

- 1. Członkiem Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, która ukończyła 16 lat życia i posiada pełnię praw publicznych, popiera cele Stowarzyszenia zawarte w § 6 Statutu. Członkami Stowarzyszenia mogą być także cudzoziemcy, w tym cudzoziemcy niemający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Członkami honorowymi mogą być osoby fizyczne, którym tę godność nadał Zarząd, za szczególne zasługi dla m. st. Warszawy lub dla Stowarzyszenia. Członek honorowy musi wyrazić zgodę na nadanie mu tej godności.

§ 10

[Uzyskanie członkostwa]

1. Kandydat na członka zwyczajnego składa pisemną deklarację członkowską, w której zobowiązuje się do przestrzegania Statutu oraz wykonywania obowiązków członka Stowarzyszenia.
2. Formularz pisemnej deklaracji przygotowuje Zarząd Stowarzyszenia. W deklaracjach członkowskich kandydaci na członków obowiązani są wskazać swój adres poczty elektronicznej, adres miejsca zamieszkania, PESEL, a także informację o ewentualnej przynależności do partii politycznej. Deklaracja powinna zawierać pouczenie składającego o obowiązku zgłoszenia Zarządowi każdej zmiany adresu poczty elektronicznej, adresu miejsca zamieszkania lub o dołączeniu do partii politycznej, jak również pouczenie, że korespondencję kierowaną przez Stowarzyszenie lub Zarząd na ostatni wskazany przez członka adres uważa się za skutecznie doręczoną.
3. Po otrzymaniu deklaracji, Zarząd Stowarzyszenia może podjąć uchwałę o przyjęciu kandydata w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia. § 23 ust. 3 Statutu stosuje się. W przypadku odmowy przyjęcia kandydata, Zarząd wydaje uchwałę o odmowie przyjęcia kandydata. Zarząd podejmuje uchwałę rozstrzygającą kwestię członkostwa kandydata w terminie trzech miesięcy od dnia otrzymania deklaracji członkowskiej. Członkostwo zwyczajne w Stowarzyszeniu powstaje z chwilą podjęcia uchwały przez Zarząd.
4. W przypadku członków honorowych członkostwo w Stowarzyszeniu powstaje z chwilą podjęcia uchwały przez Zarząd.

§ 11

[Prawa członka Stowarzyszenia]

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia;
 - 2) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu;
 - 3) wypowiadać się i wyrażać opinię we wszelkich kwestiach dotyczących działalności Stowarzyszenia;
 - 4) korzystać z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia;
 - 5) uczestniczyć w kształtowaniu i realizacji programu działań Stowarzyszenia;
 - 6) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia;
 - 7) wykonywać świadczenia na rzecz Stowarzyszenia jako wolontariusz;
 - 8) brać udział w działaniach Stowarzyszenia jako wolontariusz;
 - 9) wnoszenia do Zarządu wniosków dotyczących spraw Stowarzyszenia,
 - 10) udziału w posiedzeniach władz Stowarzyszenia rozpatrujących sprawy Stowarzyszenia;
 - 11) uzyskania od organów Stowarzyszenia informacji o jego działalności;
 - 12) używania odznak organizacyjnych.
2. Członkowie honorowi posiadają wszelkie prawa członków zwyczajnych, jednakże zwolnieni są z obowiązku opłacania składek członkowskich.

§ 12

[Obowiązki członka Stowarzyszenia]

1. Członkowie Stowarzyszenia są ponadto zobowiązani:
 - 1) dbać o dobre imię Stowarzyszenia;
 - 2) czynnie uczestniczyć w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
 - 3) przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów, uchwał i stanowisk Stowarzyszenia;
 - 4) brać udział w Walnych Zebraniach Stowarzyszenia,
 - 5) do popularyzacji celów statutowych Stowarzyszenia;
 - 6) do regularnego płacenia składek członkowskich i innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia. Nie dotyczy to jednak członków honorowych;
 - 7) niezwłocznego zgłoszenia Zarządowi każdej zmiany adresu poczty elektronicznej lub adresu miejsca zamieszkania, a także ujawnienia faktu dołączenia do partii politycznej.
2. Wysokość składki członkowskiej i termin jej płatności ustala Walne Zebranie. Składka członkowska jest płatna raz w roku obrachunkowym. Na wniosek Zarządu, Walne Zebranie może podjąć uchwałę o nałożeniu na członków Stowarzyszenia obowiązku zapłaty dodatkowych składek lub świadczeń.
3. Na pisemny wniosek członka, Zarząd Stowarzyszenia może w indywidualnych, uzasadnionych przypadkach obniżyć wysokość składki członkowskiej lub zwolnić członka z obowiązku zapłaty składki członkowskiej w danym roku obrachunkowym. § 23 ust. 3 Statutu stosuje się.

§ 13

[Utrata członkostwa]

Utrata członkostwa Stowarzyszenia następuje wskutek:

- 1) dobrowolnego wystąpienia, zgłoszonego na piśmie do Zarządu, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia;
- 2) prawomocnego wykluczenia po uprzednim pisemnym upomnieniu, z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych świadczeń przez okres kolejnych sześciu miesięcy
- 3) prawomocnego wykluczenia, po uprzednim pisemnym upomnieniu, z powodu nieprzestrzegania postanowień Statutu, regulaminów, uchwał i stanowisk Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia;
- 4) skazania członka prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej ścigane z oskarżenia publicznego lub w wyniku orzeczenia przez Sąd wobec członka kary dodatkowej utraty praw publicznych;
- 5) śmierci członka Stowarzyszenia.
- 6) rozwiązania Stowarzyszenia.

§ 14

[Zawieszenie członkostwa]

1. W przypadku nieusprawiedliwionego zalegania przez członka Stowarzyszenia z opłatą składek członkowskich lub innych świadczeń przez okres dłuższy niż 3 miesiące od daty ich wymagalności, Zarząd, po uprzednim pisemnym upomnieniu, może zawiesić członka w prawach określonych w § 11 Statutu do czasu uregulowania należności.
2. Po uregulowaniu należności, Zarząd w terminie 7 dni przywraca zawieszonemu

członkowi pełnię praw członkowskich.

Rozdział IV WŁADZE STOWARZYSZENIA

Dział I Przepisy ogólne dla wszystkich władz Stowarzyszenia

§ 15 [Podział władz Stowarzyszenia, nieodpłatność]

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie;
 - 2) Zarząd;
 - 3) Komisja Rewizyjna;
 - 4) Sąd Koleżeński.
2. Sprawowanie funkcji we wszystkich organach Stowarzyszenia jest nieodpłatne.

§ 16 [Ograniczenia członkostwa w organach Stowarzyszenia]

1. Członkostwa w jednym z organów Stowarzyszenia nie można jednocześnie łączyć z członkostwem w innym organie Stowarzyszenia, za wyjątkiem jednoczesnego uczestnictwa w Walnym Zebraniu i innym organie.
2. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Rewizyjnej, w Zarządzie lub w Sądzie Koleżeńskim ze stosunkiem pracy ze Stowarzyszeniem. Nie może być także członkiem organów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym osoba, która jest związana ze Stowarzyszeniem umową zlecenia, umową o dzieło lub innymi podobnymi stosunkami prawnymi.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej, Zarządu lub Sądu Koleżeńkiego nie mogą być osoby pozostające z członkami - odpowiednio - Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Sądu Koleżeńkiego - w związku małżeńskim, w stałym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa, podległości służbowej lub też podległe członkom Stowarzyszenia z tytułu zatrudnienia.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej, Zarządu lub Sądu Koleżeńkiego nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe.

Dział II Walne Zebranie

§ 17 [Ogólne postanowienia o Walnym Zebraniu]

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie, które może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie zwołuje Zarząd mocą uchwały, na zasadach określonych w § 18 i § 19 Statutu.

3. Zwołując Walne Zebranie, Zarząd zawiadamia wszystkich członków Stowarzyszenia, elektronicznie, na adres poczty elektronicznej zgodnie z rejestrem adresów poczty elektronicznej, o terminie, miejscu i planowanym porządku obrad Walnego Zebrania.
4. W Walnym Zebraniu udział z głosem doradczym mogą wziąć goście zaproszeni przez Zarząd.
5. Do kompetencji Walnego Zebrania należy w szczególności:
 - 1) zmiana Statutu;
 - 2) uchwalanie Regulaminu Walnego Zebrania;
 - 3) wybór i odwoływanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego Stowarzyszenia;
 - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu z działalności oraz sprawozdań finansowych Zarządu, jak również sprawozdań Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego;
 - 5) podejmowanie uchwał w przedmiocie absolutorium dla członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego z wykonania obowiązków w roku obrachunkowym;
 - 6) określanie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia, jak również ogólnych wytycznych merytorycznych i finansowych dla Zarządu;
 - 7) ustalanie wysokości, częstotliwości i terminów wpłat składek członkowskich;
 - 8) rozpatrywanie spraw nienależących do kompetencji innych władz Stowarzyszenia;
 - 9) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu się Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
 - 10) wykonywanie pozostałych uprawnień przyznanych Walnemu Zebraniu mocą ustawy lub w Statucie;
6. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, chyba że Statut stanowi inaczej. Walne Zebranie jest zdolne do podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/3 ogółu członków zwyczajnych i honorowych Stowarzyszenia w pierwszym terminie, a w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych członków Stowarzyszenia. W przypadku braku quorum na pierwszym terminie, drugi termin Walnego Zebrania odbywa się nie wcześniej niż 7 dni po pierwszym terminie Walnego Zebrania.
7. Walne Zebranie podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym. Na żądanie co najmniej 10 osób uprawnionych do głosowania na Walnym Zebraniu, przeprowadza się głosowanie tajne. Jednakże w sprawach osobowych uchwały podejmuje się wyłącznie w głosowaniu tajnym.
8. Walne Zebranie otwiera Prezes Zarządu lub inny członek Zarządu wyznaczony przez Prezesa Zarządu. W przypadku, o którym mowa w § 19 ust. 5 Statutu, Walne Zebranie może otworzyć także osoba wyznaczona przez Zwołujących. W przypadku § 19 ust. 6 Statutu - Walne Zebranie może otworzyć także najstarszy wiekiem członek Stowarzyszenia, obecny na Walnym Zebraniu.
9. Z przebiegu Walnego Zgromadzenia Sekretarz Zebrania sporządza pisemny protokół. Sekretarza wskazuje Zarząd Stowarzyszenia, jednakże na żądanie 1/4 Walnego Zebrania, Walne Zebranie może wybrać innego Sekretarza.

§ 18

[Zwyczajne Walne Zebranie]

1. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje się jako zebranie sprawozdawcze lub jako zebranie wyborcze, zawiadamiając członków Stowarzyszenia na co najmniej 14 dni

przed terminem Walnego Zebrania.

2. Zwyczajne Walne Zebranie wykonuje w szczególności uprawnienia wskazane w § 17 ust. 5 pkt 3 - 5 Statutu.

§ 19

[Nadzwyczajne Walne Zebranie]

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
 - a) z własnej inicjatywy, przy czym § 23 ust. 3 Statutu stosuje się;
 - b) na wniosek Komisji rewizyjnej;
 - c) na pisemny wniosek 1/4 członków zwyczajnych lub honorowych Stowarzyszenia;
 - d) w przypadku, gdy w wyniku ustania członkostwa w Stowarzyszeniu bądź ustąpienia bądź odwołania bądź utraty prawa do zasiadania w Zarządzie, liczba członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej stała się mniejsza niż trzy;
 - e) w przypadkach, o których mowa w § 26 ust. 4 Statutu;
2. Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie w terminie tygodnia od daty doręczenia Zarządowi wniosku, o którym mowa w § 19 ust. 1 lit. „b” i „c” Statutu, a w przypadku, o którym mowa w § 19 ust. 1 lit. „d” Statutu – od daty zmniejszenia się liczby członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje się na dzień przypadający najwcześniej na 7-my a najpóźniej na 14-ty dzień od dnia zwołania Zebrania.
3. Porządek obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania zwołanego w trybie § 19 ust. 1 lit. „b” i „c” Statutu, obejmuje w szczególności sprawy zawarte we wniosku, o którym mowa w § 19 ust. 1 lit. „b” i „c” Statutu.
4. Na Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu zwołanym w przypadku, o którym mowa w § 19 ust. 1 lit. „d” odbywają się w szczególności wybory, których celem jest uzupełnienie składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej do liczby co najmniej trzech osób. Na Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu zwołanym w przypadku, o którym mowa w § 19 ust. 1 lit. „e” Statutu Walne Zebranie w szczególności rozstrzyga o zasadności zażalenia na uchwałę Zarządu.
5. W przypadku gdy Zarząd nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w terminie określonym w § 19 ust. 2 Statutu, wnioskodawcy, o których mowa w § 19 ust. 1 lit. „b” i „c” mogą samodzielnie zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie. § 19 ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio. Zwołujący mogą wyznaczyć Przewodniczącego Nadzwyczajnego Walnego Zebrania.
6. W przypadku ustąpienia wszystkich członków Zarządu, stosuje się § 19 ust. 5 Statutu odpowiednio.

Dział III

Zarząd

§ 20

[Bierne prawo wyborcze do Zarządu]

1. Członków Zarządu wybiera się spośród zwyczajnych członków Stowarzyszenia.
2. Członkiem Zarządu nie może być osoba, która prowadzi na obszarze m. st. Warszawy działalność gospodarczą polegającą na:
 - a) nabywaniu i zbywaniu nieruchomości;

- b) wynajmowaniu i wydzierżawianiu nieruchomości na skalę mającą znaczny wpływ na rynek nieruchomości;
 - c) zarządzaniu nieruchomościami;
 - d) budowaniu i dostarczaniu wyodrębnionych lokali (umowa developerska);
 - e) prowadzeniu lub wykonywaniu inwestycji budowlanej w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, która wymaga uzyskania pozwolenia na budowę.
3. Członkiem Zarządu nie może być również osoba, która pozostaje w stosunku pracy lub innym stosunku cywilnoprawnym z osobą fizyczną lub prawną lub inną jednostką organizacyjną wykonującą działalność gospodarczą, o której mowa w § 20 ust. 2 Statutu.
 4. Członkiem Zarządu nie może być osoba będąca członkiem partii politycznej.
 5. Członek Zarządu, który traci prawo do zasiadania w Zarządzie w trakcie trwania kadencji, rezygnuje z mandatu w terminie czternastu dni od dnia, w którym wystąpiły przesłanki utraty prawa do zasiadania w Zarządzie. W przypadku braku rezygnacji nadzwyczajne walne zebranie w terminie 30 dni od upływu terminu do złożenia rezygnacji stwierdza wygaśnięcie mandatu członka Zarządu. § 19 ust. 2 i 5 Statutu stosuje się odpowiednio.

§ 21

[Wybór członków Zarządu, podział funkcji]

1. Zarząd składa się z od pięciu do siedmiu członków, powoływanych na jednoroczną, wspólną kadencję, która rozpoczyna się w dniu powołania przez Walne Zebranie. W przypadku powołania jednego lub dwóch członków Zarządu w toku kadencji Zarządu, kadencja członków powołanych wygasa wraz z upływem kadencji dotychczasowych członków Zarządu. W przypadku powołania więcej niż dwóch członków Zarządu w toku kadencji Zarządu, kadencja dotychczasowych członków Zarządu ulega wydłużeniu i wygasa wraz z upływem kadencji powołanych członków. Członkowie Zarządu mogą być wybierani na kolejne kadencje.
2. Wybór członków Zarządu odbywa się w ten sposób, że Walne Zebranie głosuje nad każdą kandydaturą. Dopuszczalne jest łączne głosowanie nad wszystkimi zgłoszonymi kandydaturami, jednakże i w takim wypadku oddzielnie zlicza się głosy uzyskane przez każdego z kandydatów. Do Zarządu powołane są osoby, za których powołaniem zagłosowała większość Walnego Zebrania. § 17 ust. 6 Statutu stosuje się. W przypadku, gdy liczba kandydatów jest większa niż liczba wolnych stanowisk, do Zarządu powołane są osoby w liczbie odpowiadającej liczbie wolnych stanowisk, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
3. W przypadku, gdy w wyniku ustania członkostwa w Stowarzyszeniu bądź ustąpienia bądź odwołania bądź utraty prawa do zasiadania w Zarządzie, liczba członków Zarządu stała się mniejsza niż pięć lub stanowi liczbę parzystą, na Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu zwołanym przez Zarząd zgodnie z §19 ust. 1 pkt. d) Statutu dokonuje się wyboru uzupełniającego członków Zarządu do liczby pięć lub – w przypadku liczby parzystej – jednego członka Zarządu w sposób opisany w §21 ust. 2.
4. Podczas pierwszego posiedzenia, Zarząd wybiera ze swego grona Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika i dwóch Sekretarzy – w przypadku pięcioosobowego lub liczniejszego składu, Prezesa, Wiceprezesa, Sekretarza i Skarbnika – w przypadku czteroosobowego składu lub Prezesa, Sekretarza i Skarbnika – w przypadku trzyosobowego składu. W toku kadencji, Zarząd może odwoływać i powoływać poszczególnych członków z przydzielonych im funkcji. § 23 ust. 3 Statutu stosuje się.

W przypadku zaistnienia zdarzenia opisanego w §21 ust. 3 obejmującego członka Zarządu sprawującego funkcje opisane w niniejszym ustępie, Zarząd niezwłocznie na posiedzeniu nada funkcję objętą wakatem. Zmiany funkcji członków Zarządu są bezzwłocznie zgłaszane przez Zarząd sądowi rejestrowemu. Ponadto o zmianach funkcji członków Zarządu, Zarząd informuje wszystkich członków Stowarzyszenia zawiadomieniem kierowanym na adresy poczty elektronicznej członków Stowarzyszenia.

§ 22

[Kompetencje Zarządu, reprezentacja Stowarzyszenia]

1. Zarząd Stowarzyszenia prowadzi sprawy Stowarzyszenia i reprezentuje Stowarzyszenie.
2. Stowarzyszenie reprezentuje dwóch członków Zarządu działających łącznie.
3. Zarząd w szczególności:
 - 1) wykonuje uchwały Walnego Zebrania;
 - 2) opracowuje roczny plan pracy Zarządu i merytoryczne programy działalności Stowarzyszenia;
 - 3) może uchwalić regulamin wewnętrzny Zarządu;
 - 4) prowadzi działalność służącą realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
 - 5) ustala zasady polityki finansowej Stowarzyszenia;
 - 6) opracowuje i wykonuje budżet roczny Stowarzyszenia, w szczególności dochodzi roszczeń o zapłatę składek członkowskich i innych świadczeń należnych Stowarzyszeniu od członków;
 - 7) zarządza majątkiem Stowarzyszenia;
 - 8) sporządza sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z działalności i przedstawia je Walnemu Zebraniu;
 - 9) prowadzi aktualny rejestr członków Stowarzyszenia, w tym rejestr aktualnych adresów poczty elektronicznej członków Stowarzyszenia;
 - 10) podejmuje uchwały w sprawach osobowych, o których mowa w § 25 Statutu;
 - 11) wykonuje pozostałe obowiązki Zarządu wskazane w Statucie.
4. Każdy członek Stowarzyszenia może zwrócić się do Zarządu z wnioskiem dotyczącym merytorycznej lub finansowej działalności Stowarzyszenia. Zarząd rozpatruje wniosek w terminie miesiąca od dnia odebrania wniosku. § 23 ust. 1 Statutu stosuje się.
5. Zarząd prowadzi rejestr aktualnych adresów poczty elektronicznej członków Stowarzyszenia, zwanego dalej w Statucie „rejestrem adresów poczty elektronicznej” lub „Rejestrem”.
6. Zarząd Stowarzyszenia aktualizuje Rejestr i czuwa nad prawdziwością i zupełnością zawartych w nim danych.
7. Zarząd Stowarzyszenia może udostępnić dane z Rejestru członkom zwyczajnym i honorowym Stowarzyszenia, w celach statutowych, na ich umotywowany wniosek.

§ 23

[Działanie Zarządu, prowadzenie spraw Stowarzyszenia]

1. Każdy członek Zarządu jest uprawniony i obowiązany do prowadzenia zwykłych spraw Stowarzyszenia. W razie sprzeciwu jednego z pozostałych członków Zarządu, Zarząd podejmuje uchwałę.

2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech członków Zarządu. W przypadku równości głosów, Prezesowi Zarządu nie przysługuje prawo głosu przeważającego, a uchwałę uważa się za niepodjętą.
3. Sprawy przekraczające zakres zwykłego zarządu rozstrzyga Zarząd w formie uchwały, w obecności wszystkich członków Zarządu, podjętą zwykłą większością głosów. § 23 ust. 2 zd. 2 Statutu stosuje się.

§ 24

[Organizacja prac Zarządu]

1. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na 2 miesiące. Posiedzenia Zarządu są jawne.
3. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu lub Skarbnik lub dwóch innych członków Zarządu łącznie. Zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia Zarządu powinny być wysłane do wszystkich członków Zarządu na adres poczty elektronicznej najpóźniej na trzy dni przed posiedzeniem, w przeciwnym przypadku zwołanie posiedzenia jest nieważne, chyba że na posiedzeniu obecni są wszyscy członkowie Zarządu i wszyscy wyrażą zgodę na odbycie posiedzenia.
4. Uchwały Zarządu zapadają w formie pisemnej, z ich podjęcia sporządza się pisemny protokół, podpisany przez wszystkich członków Zarządu obecnych na danym posiedzeniu. Podjęte uchwały wprowadza się do księgi uchwał Zarządu, wraz z protokołem ich podjęcia.
5. Zarząd może powoływać komisje stałe i doraźne złożone z członków Stowarzyszenia.
6. O podjętych uchwałach i działaniach Zarządu, Zarząd powiadamia wszystkich członków raz w miesiącu, na adres poczty elektronicznej wskazany w Rejestrze adresów poczty elektronicznej.

§ 25

[Rozstrzyganie przez Zarząd spraw osobowych]

1. Zarząd podejmuje uchwały w sprawach osobowych, w szczególności:
 - 1) w sprawie przyjęcia nowych członków Stowarzyszenia w trybie § 10 Statutu;
 - 2) w sprawach, o których mowa w § 13 pkt 2-3 i § 14 Statutu;
 - 3) we wszelkich innych sprawach dotyczących praw lub obowiązków członków Stowarzyszenia;
 - 4) rozstrzyga spory pomiędzy członkami Stowarzyszenia związane z działalnością Stowarzyszenia lub z niej wynikające:
 - a) o charakterze honorowym;
 - b) wynikające z nieetycznego postępowania członków;
 - c) związane z naruszeniem przez członków Stowarzyszenia obowiązków wynikających ze Statutu i uchwał organów Stowarzyszenia;
 - d) sporów powstałych między członkami Stowarzyszenia na tle praw i obowiązków wynikających z ich przynależności do Stowarzyszenia.
2. Zarząd rozstrzyga sprawy osobowe w terminie trzydziestu dni od dnia zainicjowania sprawy w formie uchwały. § 23 ust. 3 Statutu stosuje się.
3. W sprawach sporów pomiędzy członkami Stowarzyszenia, o których mowa w § 25 ust. 1 pkt 4 Statutu, każdy członek może wnieść do Zarządu pisemny wniosek o

rozpoznanie i rozstrzygnięcie sporu. Przepisy kodeksu postępowania cywilnego stosuje się odpowiednio.

4. Uchwała Zarządu w sprawach osobowych wymaga uzasadnienia.
5. W sprawach, o których mowa w § 25 ust. 1 pkt 4 Statutu, Zarząd ma prawo wymierzania następujących kar:
 - 1) upomnienia;
 - 2) nagany;
 - 3) zawieszenia w prawach członkowskich na okres do 6 miesięcy;
6. Uchwały Zarządu w sprawach osobowych są doręczane członkom, których uchwały te dotyczą, na adres poczty elektronicznej ujawniony w Rejestrze bezzwłocznie po ich podjęciu. Uchwały Zarządu w sprawach osobowych stają się prawomocne i wywołują skutki prawne, jeżeli nie zostaną zaskarżone w trybie i w terminie określonym w § 26 Statutu.

§ 26

[Odwołanie do Sądu Koleżeńskiego]

1. Od uchwał Zarządu w sprawach osobowych, w szczególności od uchwał w sprawach, o których mowa w § 25 ust. 1 Statutu, stronom przysługuje odwołanie do Sądu Koleżeńskiego na zasadach określonych w ust. 2-6 oraz w § 29 Statutu.
2. W sprawach, o których mowa w § 10 ust. 3 i § 14 ust. 2 Statutu, odwołanie przysługuje wyłącznie na niepodjęcie jakiegokolwiek uchwały w terminie przewidzianym w Statucie.
3. Odwołanie wnosi się na piśmie lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej do Zarządu lub bezpośrednio do Sądu Koleżeńskiego w terminie siedmiu dni od dnia odebrania uchwały Zarządu lub upływu terminu, w którym Zarząd powinien był rozstrzygnąć sprawę. Przepisy Kodeksu postępowania cywilnego stosuje się odpowiednio.
4. Zarząd przekazuje uchwałę do Sądu Koleżeńskiego niezwłocznie po otrzymaniu odwołania.
5. Zaskarżona uchwała nie wywołuje skutków prawnych do czasu rozstrzygnięcia przez Sąd Koleżeński.
6. Uchwała, którą Sąd Koleżeński utrzymał w mocy, staje się prawomocna i wywołuje skutki prawne.

Dział IV

Komisja Rewizyjna

§ 27

[Wybór członków]

1. Komisja Rewizyjna składa się z od trzech do pięciu członków, powoływanych na jednoroczną, wspólną kadencję, która rozpoczyna się w dniu powołania przez Walne Zebranie. § 21 ust. 1 Statutu stosuje się. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba będąca członkiem partii politycznej.
2. Wybór członków Komisji Rewizyjnej odbywa się w ten sposób, że Walne Zebranie głosuje nad każdą kandydaturą. § 21 ust. 2 Statutu stosuje się.

3. Podczas pierwszego posiedzenia, Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego. W toku kadencji, Komisja Rewizyjna może odwoływać i powoływać poszczególnych członków z przydzielonych im funkcji. O zmianach funkcji członków Komisji Rewizyjnej, Komisja Rewizyjna bezzwłocznie informuje Zarząd, który następnie informuje wszystkich członków Stowarzyszenia zawiadomieniem kierowanym na adresy poczty elektronicznej członków Stowarzyszenia.

§ 28

[Funkcje, kompetencje]

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia, który kontroluje działalność Stowarzyszenia i Zarządu.
2. Funkcje Komisji Rewizyjnej mogą być wykonywane przez każdego z członków Komisji. W razie sprzeciwu jednego z pozostałych członków Komisji, Komisja Rewizyjna podejmuje uchwałę zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równości głosów, sprawę rozstrzyga, po powtórnej dyskusji i powtórnym głosowaniu, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej. Uchwały Komisji są sporządzane w formie pisemnej. O podjęciu uchwały, Komisja Rewizyjna zawiadamia Zarząd.
3. Szczegółowy tryb działania Komisji Rewizyjnej oraz zakres obowiązków jej poszczególnych członków określa Regulamin wewnętrzny Komisji Rewizyjnej
4. Do uprawnień i obowiązków Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) uchwalanie Regulaminu wewnętrznego Komisji Rewizyjnej;
 - 2) przeprowadzanie corocznej kontroli działalności statutowej i spraw majątkowych Stowarzyszenia pod kątem zgodności z prawem i Statutem, rzetelności i gospodarności;
 - 3) kontrolowanie, przynajmniej raz w roku, dokumentacji finansowej i prawnej Stowarzyszenia, pod kątem rzetelności i zgodności z prawem i Statutem. W szczególności Komisja Rewizyjna kontroluje dokumentację Zarządu, w tym protokoły posiedzeń Zarządu, stan kasy Stowarzyszenia i dokumentację księgowo-rachunkową, a także umów ewentualnie zawartych przez Zarząd;
 - 4) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli lub żądaniem wyjaśnień lub usunięcia nieprawidłowości;
 - 5) kontroluje sprawozdanie finansowe i sprawozdanie z działalności sporządzone przez Zarząd i przedstawia Walnemu Zebraniu wyniki tej kontroli;
 - 6) zgłaszanie Walnemu Zebraniu wniosku w przedmiocie absolutorium dla Zarządu z wykonania obowiązków w roku obrachunkowym. Uprawnienie to przysługuje wyłącznie Komisji Rewizyjnej, Walne Zebranie nie jest związane wnioskiem Komisji Rewizyjnej. Wniosek Komisji Rewizyjnej w przedmiocie absolutorium dla Zarządu wymaga formy pisemnej i winien zawierać pisemne uzasadnienie;
5. Z czynności kontrolnych Komisja Rewizyjna sporządza protokół zawierający informację o przebiegu kontroli i wnioskach.
6. Komisja Rewizyjna sporządza i przedstawia Walnemu Zebraniu sprawozdanie ze swojej działalności za każdy rok obrachunkowy. Sprawozdanie sporządza się w formie pisemnej i może ono obejmować także wyniki czynności, o których mowa w § 28 ust. 4 pkt 2 i 3 Statutu.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów.

Dział V Sąd Koleżeński

§ 29

[Sąd Koleżeński]

1. Sąd Koleżeński składa się z pięciu członków, których powołuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia. Sąd Koleżeński wybiera ze swego grona Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego. Członkiem Sądu Koleżeńskiego nie może być osoba będąca członkiem partii politycznej.
2. Sąd Koleżeński rozpatruje odwołania od decyzji Zarządu, o których mowa w § 25 ust. 1 Statutu.
3. Sąd Koleżeński orzeka jednoosobowo w pierwszej instancji, a w składzie trzyosobowym – w drugiej. Osoba orzekająca w pierwszej instancji nie może w tej samej sprawie orzekać w drugiej instancji. Skład Sądu Koleżeńskiego w pierwszej i drugiej instancji jest każdorazowo dobierany w drodze losowania.
4. W terminie siedmiu dni od dnia wniesienia odwołania Sąd Koleżeński losuje skład orzekający i zawiadamia osobę wnoszącą sprawę oraz Zarząd o wyniku losowania. Sędzia wyznaczony do orzekania w pierwszej instancji niezwłocznie podejmuje działania mające na celu rozpatrzenie odwołania od uchwały Zarządu lub jej braku, lub inne zmierzające do rozstrzygnięcia sprawy. Postępowanie w pierwszej instancji jest niejawne, a jego celem jest wyjaśnienie wszystkich okoliczności sprawy, w tym wysłuchanie wszystkich osób, których dotyczy spór i próba polubownego rozstrzygnięcia sprawy, o ile taka możliwość istnieje. Jeśli okaże się to niemożliwe, Sąd Koleżeński wydaje rozstrzygnięcie w formie postanowienia wraz z uzasadnieniem w oparciu o niniejszy statut oraz przepisy prawa. Rozstrzygnięcie powinno nastąpić nie później niż w ciągu dwóch tygodni od wniesienia sprawy. W przypadku innych spraw poddanych pod rozstrzygnięcie Sądu Koleżeńskiego, treść postanowienia jest uzależniona od rodzaju i charakteru sprawy i może w szczególności przybrać formę odpowiednich zaleceń lub sposobu rozstrzygnięcia sporu.
5. Od postanowienia Sądu Koleżeńskiego osoba, która wniosła odwołanie, Zarząd lub każdy z członków, między którymi toczy się przed Sądem Koleżeńskim spór, może w terminie siedmiu dni wnieść odwołanie do składu trzyosobowego Sądu Koleżeńskiego. Odwołanie powinno mieć formę pisemną i powinno zawierać treść żądania oraz powody złożenia odwołania. W terminie siedmiu dni od dnia wniesienia odwołania Sąd Koleżeński wyznacza termin rozprawy i powiadamia o nim osobę, która złożyła odwołanie, Zarząd oraz inne osoby, których dotyczy spór lub których wysłuchanie może się przyczynić do jego rozstrzygnięcia. Podczas jawnej rozprawy Sąd Koleżeński wyjaśnia wątpliwości dotyczące okoliczności sprawy, wysłuchuje osoby, których opinie uzna za konieczną do rozstrzygnięcia sporu, i nie później niż w ciągu dwóch tygodni od dnia wniesienia odwołania wydaje rozstrzygnięcie w oparciu o niniejszy statut oraz przepisy prawa. Decyzja sądu jest ostateczna, prawomocna i nie służy od niej dalsze odwołanie.
6. Wyłączeniu ze składu orzekającego podlega sędzia pozostający w związku małżeńskim, w stałym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa, podległości służbowej lub z tytułu zatrudnienia z osobą, której dotyczy sprawa, a

także w przypadku zaistnienia innej okoliczności, która mogłaby wpływać na bezstronność sędziego.

7. Sąd koleżeński przyjmie szczegółowy regulamin sposobu rozstrzygania sporów podlegających jurysdykcji Sądu koleżeńskiego.

Rozdział V **MAJĄTEK I FINANSE STOWARZYSZENIA**

§ 30

[Majątek, źródła i przeznaczenie dochodów]

8. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i środki finansowe oraz wartości niematerialne (w tym intelektualne) i prawne.
2. Na środki finansowe składają się:
 - a) wpływy ze składek członkowskich;
 - b) darowizny, zapisy i spadki;
 - c) wpływy pochodzące z dofinansowania działalności statutowej Stowarzyszenia przez dotacje organów administracji rządowej i samorządowej, fundacji i innych organizacji oraz instytucji;
 - d) dochodów z darów, zbiórek i imprez publicznych;
 - e) dochodów z majątku Stowarzyszenia, w tym dochodów z aktywów, nieruchomości oraz praw majątkowych, w szczególności papierów wartościowych i innych instrumentów finansowych dostępnych na rynku kapitałowym, a także z odsetek i depozytów bankowych;
3. Darczyńca, przekazując stowarzyszeniu środki majątkowe, może zastrzec, że środki te mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Stowarzyszenia. Jeżeli przekazaniu środków nie towarzyszy określenie celu ich wykorzystania, Stowarzyszenie może przeznaczyć je na dowolny cel statutowy.
4. Stowarzyszenie może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami prawa.

§ 31

[Okres obrotowy]

Rok obrotowy Stowarzyszenia jest rokiem kalendarzowym.

§ 32

[Ograniczenia finansowe]

Zabrania się:

1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;
2. przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na

- preferencyjnych warunkach;
3. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;
 4. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 33

[Zmiana Statutu, rozwiązanie i likwidacja Stowarzyszenia]

1. Uchwała o zmianie Statutu zapada bezwzględłą większością głosów przy obecności co najmniej 1/2 członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie – bez względu na liczbę obecnych członków Stowarzyszenia.
2. Zmiana Statutu podejmowana jest przez Walne Zebranie działające na wniosek Zarządu lub pisemny wniosek co najmniej 1/3 liczby członków Stowarzyszenia.
3. Do uchwały Walnego Zebrania o rozwiązaniu Stowarzyszenia § 33 ust. 1 Statutu stosuje się, jednakże w drugim terminie Zebrania wymagana jest obecność co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.
4. Uchwała rozwiązująca Stowarzyszenie ustanawia Komisję Likwidacyjną. W razie likwidacji Stowarzyszenia, majątek Stowarzyszenia przeznaczony jest na cele statutowe Stowarzyszenia, chyba że uchwała rozwiązująca stanowi inaczej.

§ 34

[Sprawy nieuregulowane Statutem]

W sprawach dotyczących Stowarzyszenia nieuregulowanych Statutem stosuje się obowiązujące przepisy Prawa o stowarzyszeniach. Sprawy których interpretacja budzi wątpliwości, rozstrzyga się w oparciu o ustawę "Prawo o stowarzyszeniach", w zgodzie z celami statutowymi Stowarzyszenia.